

**Verzeichnis der zur Abgabe von Verpflichtungserklärungen
berechtigten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
der Mühlenkreiskliniken AöR**

1. Gemäß § 6 Abs. 3 der Satzung für die Mühlenkreiskliniken AöR vom 13. Juni 2006, in der aktuell gültigen Fassung, vertritt der Vorstand die Mühlenkreiskliniken AöR gerichtlich und außergerichtlich.
2. Der Vorstand hat den nachstehend genannten Mitarbeiterinnen¹ und Mitarbeitern Vertretungs- und Zeichnungsbefugnisse für ihre dort genannten Geschäfts- bzw. Aufgabenbereiche sowie der jeweiligen Einschränkungen zur Abgabe rechtsverbindlicher Erklärungen für die Mühlenkreiskliniken AöR erteilt. Grundsätzlich sind alle Vertretungsbefugnisse begrenzt, soweit die Zuständigkeiten des Verwaltungsrates gemäß § 9 der Satzung für die Mühlenkreiskliniken AöR berührt werden.
3. Erklärungen, durch die die Mühlenkreiskliniken AöR verpflichtet werden sollen, bedürfen gemäß § 6 Abs. 4 der Satzung für die Mühlenkreiskliniken AöR der Schriftform und sind mit dem Dienstsiegel der Anstalt zu versehen. Dies gilt nicht für Geschäfte der laufenden Verwaltung.
4. Der/ Die Vorstandsvorsitzende ist alleinvertretungsberechtigt. Alle weiteren Vertretungsberechtigten sind nur in Gemeinschaft mit einem anderen Vertretungsberechtigten zur Vertretung der Anstalt befugt. Abweichend hiervon hat der Vorstand beschlossen, dass
 - Abschlüsse von Behandlungsverträgen und Wahlleistungsvereinbarungen,
 - Abschlüsse von Gerätemietverträgen im SPZ,
 - Abschlüsse von Mobilfunkverträgen für Mitarbeiter*innen,
 - Abschlüsse von Beschaffungsaufträgen bis max. 2.000 € im Einzelfall sowie
 - Abrufe / Bestellungen aus Rahmenverträgen (Standardsortiment) bis max. 25.000 EURjeweils nur einer Unterschrift eines Bevollmächtigten bedarf.
Entsprechendes gilt für elektronische Beschaffungen (E-Procurement). Beschaffungsaufträge bis max. 25.000 EUR bedürfen nur der Freigabe eines Bevollmächtigten.
5. Verzeichnis der zur Abgabe von Verpflichtungserklärungen berechtigten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter:

Mühlenkreiskliniken AöR Vorstand		
Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich Umfang bzw. Beschränkung
5.0000	Bornemeier, Dr. Olaf Vorstandsvorsitzender	Mühlenkreiskliniken AöR unbegrenzt (alleinvertretungsberechtigt)
5.0001	N.N. Stellvertretende/r Vorstandsvorsitzende/r	Mühlenkreiskliniken AöR unbegrenzt (in Gemeinschaft mit einem anderen Vorstandsmitglied oder mit einem bzw. mit einer Generalvollmächtigten)
5.0002	<p>Bahmann, Mario Generalbevollmächtigter der Mühlenkreiskliniken</p> <p>Fahl, Sabine Abteilungsleiterin Personal und Finanzen</p> <p>Hartmann, Mario Geschäftsführer LUE ZSG</p> <p>Hörtemöller, Dr. Ansgar Geschäftsführender Direktor LUE/RAH</p> <p>Klok, Olaf Geschäftsführender Direktor JWK und kommissarischer Geschäftsführender Direktor BOE</p>	<p>Generalvollmacht zur Vertretung der Mühlenkreiskliniken AöR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für den Vorstandsvorsitzenden 5.0000 zu zweit unbegrenzt • Abwesenheitsvertretung für den/die stellvertretende/n Vorstandsvorsitzende/n 5.0001 zu zweit unbegrenzt

**Mühlenkreiskliniken AÖR
Alle Standorte / Einrichtungen**

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich Umfang bzw. Beschränkung
5.0005	Bahmann, Mario Generalbevollmächtigter der Mühlenkreiskliniken	Drittmittelgeschäft <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen)
5.0006	Hesemann, Annegret Konzernpflegedirektorin	Konzernpflegedirektion <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 15.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0007	Abbate, Urte Pflegedirektorin LUE (Somatik)	Konzernpflegedirektion <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Konzernpflegedirektion 5.006
5.0008	Matthiesen, Lars Projektleiter	Neubauten <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 200.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit für die Neubauprojekte der Mühlenkreiskliniken (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen außerhalb des Baus/Planung)
5.0009	Stühmeyer, Bettina Sachbearbeiterin Neubauprojekte	Neubauten <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 25.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit für die Neubauprojekte der Mühlenkreiskliniken (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen außerhalb des Baus/Planung)



**Mühlenkreiskliniken AÖR
Johannes Wesling Klinikum Minden (JWK)**

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0010	Klok, Olaf Geschäftsführender Direktor	Johannes Wesling Klinikum Minden <ul style="list-style-type: none"> • Vertragsabschlüsse mit Krankenkassen ohne Wertgrenzen (Mitzeichnung eines Vorstandsmitglieds) • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Sachkosten) bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bzw. bei Arzneimitteln Apotheke) • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Investitionen) bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf) • Vertragsabschlüsse im Bereich Instandhaltung bis max. 150.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Technik) • Mietverträge (An- und Vermietung) bis max. 150.000 EUR Jahresmiete und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Leitung Technik) • Abschluss von Verträgen zur Durchführung klinischer Prüfungen bis max. 250.000 EUR und dazugehöriger Vertraulichkeitsvereinbarungen (Mitzeichnung des verantwortlichen Prüfarztes) • Abschluss von sonstigen Verträgen bis max. 50.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit • Abschluss von Datenschutzverträgen • Verkauf von Erzeugnissen und beweglichen Sachen bis max. 30.000 EUR (Mitzeichnung stellvertretende Abteilungsleitung Finanzen) • Abschluss von Vergleichen bis max. 15.000 EUR • Stundung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen bis max. 15.000 EUR • Abschluss von Arbeitsverträgen (mit Ausnahme Mitglieder der Betriebsleitung, Chefärzte sowie Ltd. Apotheker; Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0011	Mühlenbruch, Bernd Pflegedirektor	Johannes Wesling Klinikum Minden <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für den Geschäftsführenden Direktor 5.0010
5.0012	Mitarbeiter Aufnahme (gemäß Aushang)	Johannes Wesling Klinikum Minden <ul style="list-style-type: none"> • Behandlungsverträge (alleinvertretungsberechtigt) • Wahlleistungsvereinbarungen (alleinvertretungsberechtigt)



**Mühlenkreiskliniken AöR
Johannes Wesling Klinikum Minden (JWK)**

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0013	Immekus, Dr. Florian Apothekendirektor	Apotheke <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Beschaffungsverträgen für Arzneimittel bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Geschäftsführer JWK ab 100.000 EUR) • Abrufe / Bestellungen aus Rahmenvereinbarungen (Standardsortiment) bis max. 25.000 EUR (alleinvertretungsberechtigt) • Abschluss von sonstigen Verträgen bis max. 15.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0014	El Khelifi, Ines Stellvertretende Leitung der Apotheke	Apotheke <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für den Apothekendirektor 5.0013
5.0015	Fischer, Ursula Apothekerin	Apotheke <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für den Stellvertretende Leitung der Apotheke 5.0014
5.0016	Pampel, Armin Ärztlicher Leiter SPZ Modrach, Kerstin Mitarbeiterin SPZ	Sozialpädiatrisches Zentrum (SPZ) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Miet- und Leihverträgen von Geräten des SPZ (Galileo)



**Mühlenkreiskliniken AöR
Krankenhaus Rahden (RAH)**

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0020	Klok, Olaf Geschäftsführender Direktor	Krankenhaus Rahden <ul style="list-style-type: none"> • Vertragsabschlüsse mit Krankenkassen ohne Wertgrenzen (Mitzeichnung eines Vorstandsmitgliedes) • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Sachkosten) bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bzw. bei Arzneimitteln Apotheke) • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Investitionen) bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf) • Vertragsabschlüsse im Bereich Instandhaltung bis max. 150.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Technik) • Mietverträge (An- und Vermietung) bis max. 150.000 EUR Jahresmiete und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Leitung Technik) • Abschluss von Verträgen zur Durchführung klinischer Prüfungen bis max. 250.000 EUR und dazugehöriger Vertraulichkeitsvereinbarungen (Mitzeichnung des verantwortlichen Prüfarztes) • Abschluss von sonstigen Verträgen bis max. 50.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit • Abschluss von Datenschutzverträgen • Verkauf von Erzeugnissen und beweglichen Sachen bis max. 30.000 EUR (Mitzeichnung stellvertretende Abteilungsleitung Finanzen) • Abschluss von Vergleichen bis max. 15.000 EUR • Stundung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen bis max. 15.000 EUR • Abschluss von Arbeitsverträgen (mit Ausnahme Mitglieder der Betriebsleitung, Chefärzte sowie Leitung der Apotheke; Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0021	Mühlenbruch, Bernd Pflegedirektor	Krankenhaus Rahden <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für den Geschäftsführenden Direktor 5.0020
5.0022	Mitarbeiter Aufnahme (gemäß Aushang)	Krankenhaus Rahden <ul style="list-style-type: none"> • Behandlungsverträge (alleinvertretungsberechtigt) • Wahlleistungsvereinbarungen (alleinvertretungsberechtigt)



**Mühlenkreiskliniken AÖR
Krankenhaus Lübbecke (LUE)**

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0030	Hörtemöller, Dr. Ansgar Geschäftsführender Direktor	Krankenhaus Lübbecke (Somatik) <ul style="list-style-type: none"> • Vertragsabschlüsse mit Krankenkassen ohne Wertgrenzen (Mitzeichnung eines Vorstandsmitgliedes) • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Sachkosten) bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (mit Ausnahme Arzneimittel; Mitzeichnung Einkauf) • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Investitionen) bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf) • Vertragsabschlüsse im Bereich Instandhaltung bis max. 150.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Technik) • Mietverträge (An- und Vermietung) bis max. 150.000 EUR Jahresmiete und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Leitung Technik) • Abschluss von Verträgen zur Durchführung klinischer Prüfungen bis max. 250.000 EUR und dazugehöriger Vertraulichkeitsvereinbarungen (Mitzeichnung des verantwortlichen Prüfarztes) • Abschluss von sonstigen Verträgen bis max. 50.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit • Abschluss von Datenschutzverträgen • Verkauf von Erzeugnissen und beweglichen Sachen bis max. 30.000 EUR (Mitzeichnung stellvertretende Abteilungsleitung Finanzen) • Abschluss von Vergleichen bis max. 15.000 EUR • Stundung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen bis max. 15.000 EUR • Abschluss von Arbeitsverträgen (mit Ausnahme Mitglieder der Betriebsleitung, Chefärzte sowie Ltd. Apotheker; Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0031	Abbate, Urte Pflegedirektorin	Krankenhaus Lübbecke (Somatik) <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für den Geschäftsführenden Direktor 5.0030
5.0032	Mitarbeiter Aufnahme (gemäß Aushang)	Krankenhaus Lübbecke (Somatik) <ul style="list-style-type: none"> • Behandlungsverträge (alleinvertretungsberechtigt) • Wahlleistungsvereinbarungen (alleinvertretungsberechtigt)



**Mühlenkreiskliniken AöR
Krankenhaus Lübbecke (LUE)**

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0033	Hartmann, Mario Geschäftsführer	Medizinisches Zentrum für Seelische Gesundheit (ZSG) <ul style="list-style-type: none"> • Vertragsabschlüsse mit Krankenkassen ohne Wertgrenzen (Mitzeichnung eines Vorstandsmitglieds) • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Sachkosten) bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (mit Ausnahme Arzneimittel; Mitzeichnung Einkauf) • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Investitionen) bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf) • Mietverträge (An- und Vermietung) bis max. 150.000 EUR Jahresmiete und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Leiter Technik) • Abschluss von Verträgen zur Durchführung klinischer Prüfungen bis max. 250.000 EUR und dazugehöriger Vertraulichkeitsvereinbarungen (Mitzeichnung des verantwortlichen Prüfarztes) • Abschluss von sonstigen Verträgen bis max. 50.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit • Abschluss von Datenschutzverträgen • Abschluss von Vergleichen bis max. 15.000 EUR • Stundung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen bis max. 15.000 EUR • Abschluss von Arbeitsverträgen (mit Ausnahme Chefärzte; Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0034	Ames, Tanja Pflegedirektorin	Medizinisches Zentrum für Seelische Gesundheit (ZSG) <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für den Geschäftsführer 5.0033
5.0035	Mitarbeiter Aufnahme (gemäß Aushang)	Medizinisches Zentrum für Seelische Gesundheit (ZSG) <ul style="list-style-type: none"> • Behandlungsverträge (alleinvertretungsberechtigt) • Wahlleistungsvereinbarungen (alleinvertretungsberechtigt)



**Mühlenkreiskliniken AÖR
Krankenhaus Bad Oeynhausen (BOE)**

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0040	Klok, Olaf Kommissarischer Geschäftsführender Direktor	Krankenhaus Bad Oeynhausen <ul style="list-style-type: none"> • Vertragsabschlüsse mit Krankenkassen ohne Wertgrenzen (Mitzeichnung eines Vorstandsmitgliedes) • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Sachkosten) bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (mit Ausnahme Arzneimittel; Mitzeichnung Einkauf) • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Investitionen) bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf) • Vertragsabschlüsse im Bereich Instandhaltung bis max. 150.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Technik) • Mietverträge (An- und Vermietung) bis max. 150.000 EUR Jahresmiete und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Leitung Technik) • Abschluss von Verträgen zur Durchführung klinischer Prüfungen bis max. 250.000 EUR und dazugehöriger Vertraulichkeitsvereinbarungen (Mitzeichnung des verantwortlichen Prüfarztes) • Abschluss von sonstigen Verträgen bis max. 50.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit • Abschluss von Datenschutzverträgen • Verkauf von Erzeugnissen und beweglichen Sachen bis max. 30.000 EUR (Mitzeichnung stellvertretende Abteilungsleitung Finanzen) • Abschluss von Vergleichen bis max. 15.000 EUR • Stundung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen bis max. 15.000 EUR • Abschluss von Arbeitsverträgen (mit Ausnahme Mitglieder der Betriebsleitung, Chefarzte sowie Leitung der Apotheke; Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0041	Kawalerczyk, Olaf Stellvertretende Geschäftsführung	Krankenhaus Bad Oeynhausen <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für den kommissarischen Geschäftsführenden Direktor 5.0040
5.0042	Mitarbeiter Aufnahme (gemäß Aushang)	Krankenhaus Bad Oeynhausen <ul style="list-style-type: none"> • Behandlungsverträge (alleinvertretungsberechtigt) • Wahlleistungsvereinbarungen (alleinvertretungsberechtigt)



Mühlenkreiskliniken AÖR
Zentrale Dienste (ZD - alle Standorte / Einrichtungen)

	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0050	Fahl, Sabine Abteilungsleitung	<p>Personal und Finanzen (PA/FI)</p> <p>Finanzen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 15.000 EUR und /oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Abschluss von Versicherungen bis max. 500.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Leiter Einkauf; ab 15.000 EUR Mitzeichnung eines Vorstandsmitgliedes) • Verkauf von Erzeugnissen und beweglichen Sachen bis max. 30.000 EUR (Mitzeichnung jeweiliger Geschäftsführer) • Stundung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen bis max. 15.000 EUR • Festgeld und Tagesgeldanlagen (ohne Wertgrenzen) • Verkehr mit Geldinstituten (soweit Vollmacht mit Unterschriftsprobe hinterlegt) • Abschluss von Arbeitsverträgen <p>Personal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vertreter des Leiters der Dienststelle nach § 8 Abs. 1 LPVG NRW • Abschluss und Beendigung von Arbeitsverträgen und Dienstverträgen • Abschluss von Verträgen zur Arbeitnehmerüberlassung • Generalterminvollmacht in Arbeitsrechtsstreitigkeiten • Abschluss von Vergleichen im Rahmen von Rechtsstreitigkeiten (gerichtlich und außergerichtlich) bis max. 50.000 EUR (nicht für Medizin- und Haftpflichtrecht 5.0900) • Abschluss von Verträgen bis max. 15.000 EUR und /oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Beauftragung von Rechtsanwälten bis max. 30.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit • Beauftragung von Stellenanzeigen bis max. 15.000 EUR • Beauftragung von Personalberatern/ -vermittlern bis max. 30.000 EUR <p>Weitere</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Abteilungsleitung 5.0060 (Finanzmanagement)



Mühlenkreiskliniken AÖR
Zentrale Dienste (ZD - alle Standorte / Einrichtungen)

	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0051	Cranz, Rene Stellvertretende Abteilungsleitung Personal Personalreferent JWK und RAH	Personal <ul style="list-style-type: none"> • Vertreter des Leiters der Dienststelle nach § 8 Abs. 1 LPVG NRW • Abwesenheitsvertretung für die Abteilungsleitung 5.0050 im Bereich Personal • Abschluss und Beendigung von Arbeitsverträgen und Dienstverträgen • Generalterminvollmacht in Arbeitsrechtsstreitigkeiten • Abschluss von Verträgen zur Arbeitnehmerüberlassung • Beauftragung von Stellenanzeigen bis max. 15.000 EUR • Beauftragung von Personalberatern/ -vermittlern bis max. 30.000 EUR
5.0052	Kruit, Stephanie Personalreferentin JWK, RAH und ZD Schrempf, Carla Personalreferentin LUE (Somatik und ZSG) Schubert, Stephanie Personalreferentin BOE, AVK und AFG	Personal <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen zur Arbeitnehmerüberlassung • Beauftragung von Stellenanzeigen bis max. 15.000 EUR • Beauftragung von Personalberatern/ -vermittlern bis max. 30.000 EUR
5.0053	Lohmeier, Jürgen Stellvertretende Abteilungsleitung Finanzen	Finanzen <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Abteilungsleitung 5.0050 im Bereich Finanzen
5.0060	Meißler, Andreas Abteilungsleitung	Finanzmanagement (FM) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 15.000 EUR und /oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Festgeld und Tagesgeldanlagen (ohne Wertgrenzen) • Verkehr mit Geldinstituten (soweit Vollmacht mit Unterschriftsprobe hinterlegt) • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)

d

Mühlenkreiskliniken AÖR
Zentrale Dienste (ZD - alle Standorte / Einrichtungen)

	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0070	Kemner, Michael Abteilungsleitung	Controlling (CO) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 15.000 EUR und / oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0071	Rüter, Anke Stellvertretende Abteilungsleitung	Controlling <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für den Leiter Controlling 5.0070
5.0080	Morcos, Dr. Yusri Abteilungsleitung	Medizincontrolling (MC) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 15.000 EUR und / oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Vertretung vor Amtsgerichten bei Forderungen aus ambulanter und stationärer Abrechnung (unbegrenzt bezogen auf den Streitwert; Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen) • Vergleichsabschlüsse mit Kostenträgern bis max. 2.000 EUR im Einzelfall (Mitzeichnung jeweiliger Geschäftsführer) • Stundung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen bis max. 15.000 EUR • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0081	Frederking, Maren Stellvertretende Abteilungsleitung	Medizincontrolling <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für den Leiter Medizincontrolling 5.0080
5.0082	Wittmaack, Jörg Referent MD- Forderungs- management	Medizincontrolling <ul style="list-style-type: none"> • Vergleichsabschlüsse mit Kostenträgern bis max. 2.000 EUR im Einzelfall (Mitzeichnung jeweiliger Geschäftsführer)

Mühlenkreiskliniken AÖR
Zentrale Dienste (ZD - alle Standorte / Einrichtungen)

	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0090	Schulte-Bredemeier, Claudia Abteilungsleitung	Abrechnung (ABR) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 15.000 EUR und /oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Vertretung vor Gerichten bei Forderungen aus ambulanter und stationärer Abrechnung (unbegrenzt bezogen auf den Streitwert; Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen) • Vergleichsabschlüsse mit Kostenträgern bis max. 2.000 EUR im Einzelfall (Mitzeichnung jeweiliger Geschäftsführer) • Beauftragung von Rechtsanwälten bis max. 30.000 Euro und/oder max. 4-jähriger Laufzeit • Stundung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen bis max. 15.000 EUR • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0091	Heine, Wilfried Stellvertretende Abteilungsleitung	Abrechnung <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Leitung Abrechnung 5.0090 • Vertretung vor Gerichten bei Forderungen aus ambulanter und stationärer Abrechnung (unbegrenzt bezogen auf den Streitwert; Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen) • Vergleichsabschlüsse mit Kostenträgern bis max. 2.000 EUR im Einzelfall (Mitzeichnung jeweiliger Geschäftsführer) • Beauftragung von Rechtsanwälten bis max. 30.000 Euro und/oder max. 4-jähriger Laufzeit
5.0095	Häfele, Stefan Abteilungsleitung	Arbeitssicherheit und Brandschutz (AB) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 15.000 EUR und /oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen)
5.0096	Koch, Stefan Ltd. Sicherheitsingenieur Brandschutzbeauftragter	Arbeitssicherheit und Brandschutz (AB) <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Leitung Arbeitssicherheit, Brandschutz und Umweltschutz 5.0095

d

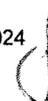
Mühlenkreiskliniken AÖR
Zentrale Dienste (ZD - alle Standorte / Einrichtungen)

	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0100	Busse, Christian Abteilungsleitung	Unternehmenskommunikation und Marketing (UK) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen (Repräsentationsaufwand, Druckerzeugnisse, Anzeigen) bis max. 15.000 EUR • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0101	Schnelle, Nicole Referentin	Unternehmenskommunikation und Marketing <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Abteilungsleitung 5.0100 • Abschluss von Verträgen (Repräsentationsaufwand, Druckerzeugnisse, Anzeigen) bis max. 15.000 EUR
5.0200	Städter, Julia Abteilungsleitung	Unternehmensentwicklung und Projektmanagement (UE) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 15.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0201	Kühme, Torben Stellvertretende Abteilungsleitung	Unternehmensentwicklung und Projektmanagement <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Abteilungsleitung 5.0200
5.0300	Heuer, Jens Abteilungsleitung	Technik (TE) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 150.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit • Abschluss von Vergleichen bis max. 15.000 EUR • Stundung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen bis max. 15.000 EUR • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0301	Sperzel, Alexander Stellvertretende Abteilungsleitung Bereichsleitung Betriebstechnik	Technik – Betriebstechnik <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Abteilungsleitung 5.0300 • Abschluss von Verträgen (Betriebstechnik) bis max. 50.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit
5.0302	Frese, Andrej Standortleitung Betriebstechnik JWK	Technik – Betriebstechnik <ul style="list-style-type: none"> • Reparaturaufträge Betriebstechnik bis max. 10.000 EUR
5.0303	N.N. Techniker	Technik – Betriebstechnik <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Standortleitung Betriebstechnik JWK 5.0302

d

Mühlenkreiskliniken AÖR
Zentrale Dienste (ZD - alle Standorte / Einrichtungen)

	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0304	Brüggemann, Mario Standortleitung Betriebstechnik LUE und RAH	Technik – Betriebstechnik <ul style="list-style-type: none"> • Reparaturaufträge Betriebstechnik bis max. 10.000 EUR
5.0305	Kolwes, Jörg Techniker	Technik – Betriebstechnik <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Standortleitung Betriebstechnik LUE und RAH 5.0304
5.0306	Methner, Fabian Standortleitung Betriebstechnik BOE und AVK	Technik – Betriebstechnik <ul style="list-style-type: none"> • Reparaturaufträge Betriebstechnik bis max. 10.000 EUR
5.0307	Becker, Ralf Techniker	Technik – Betriebstechnik <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Standortleitung Betriebstechnik BOE und AVK 5.0306
5.0310	Wiesehoff, Georg Bereichsleitung Bau	Technik - Bau <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 50.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit
5.0311	Eckert, Dagmar Standortleiterin Bau JWK	Technik - Bau <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen (Baumaßnahmen) bis max. 15.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit
5.0312	Bütow, Ulf Stellvertretende Bereichsleitung Bau Standortleitung Bau BOE und AVK	Technik – Bau <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für den Bereichsleiter Bau 5.0310 • Abschluss von Verträgen (Baumaßnahmen) bis max. 15.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit
5.0313	Freitag, Rainer Standortleitung Bau LUE und RAH	Technik – Bau <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen (Baumaßnahmen) bis max. 15.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit
5.0320	Kruse, Stefan Bereichsleitung Energiemanagement	Technik – Energiemanagement <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen (Energiemanagement) bis max. 50.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit



Mühlenkreiskliniken AÖR
Zentrale Dienste (ZD - alle Standorte / Einrichtungen)

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0400	Neiber, Andre Abteilungsleitung	IT und Medizintechnik (MIT) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 25.000 EUR (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Abschluss von Aufträgen für Reparatur und Dienstleistungen (IT) bis max. 10.000 EUR • Abschluss von Aufträgen für Instandhaltung und Reparaturüberbrückung (Medizintechnik) bis max. 15.000 EUR • Abschluss von Vergleichen bis max. 15.000 EUR • Stundung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen bis max. 15.000 EUR • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0401	Matthies, Daniel Stellvertretende Abteilungsleitung	IT <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Abteilungsleitung 5.0400 • Abschluss von Aufträgen für Reparatur und Dienstleistungen (IT) bis max. 10.000 EUR
5.0402	Heuke, Johannes Pöttger, Benjamin Reitmeier, Marco Tschense, Katrin Teamleitung IT	IT <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Aufträgen für Reparatur und Dienstleistungen (IT) bis max. 10.000 EUR
5.0403	Arnold, Nikolai Wolf, Jens Bleiching, Ralf Brent, Janina Chow, Simon Gardini, Daniel Greve, Marius Hahler, Jan Niklas Hartmann, Jan Hardekopf, Sebastian Henninger, Dennis Kaulbars, Stefan Klein, Ann-Kristin Kuhlmann, Daniel Lütnant, Janik Mauritz, Thomas Menze, Dennis Mileta, Regina Miller, Helen Moschner, Eckard Mitarbeiter IT	IT <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Aufträgen für Reparatur und Dienstleistungen (IT) bis max. 3.000 EUR



Mühlenkreiskliniken AÖR
Zentrale Dienste (ZD - alle Standorte / Einrichtungen)

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0403 weiter	Plagge, Christian Rahe, Stefanie Sachse, Lars Schäfer, Andrea Schillak, Morten Schmid, André Schürmann, Marcel Stoermer, Frank Willenberg, Constantin Witt, Philipp Schröder, Marc Winkelkämper, Marc Woite, André Wolf, Jens Mitarbeiter IT	IT <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Aufträgen für Reparatur und Dienstleistungen (IT) bis max. 3.000 EUR
5.0404	Nahrwold, Joline Mitarbeiter IT	IT <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Mobilfunkverträgen für Mitarbeiter
5.0405	Ens, Victor Teamleitung Medizintechnik	Medizintechnik <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Aufträgen für Instandhaltung und Reparaturüberbrückung (Medizintechnik) bis max. 15.000 EUR
5.0406	Becker, Michael Flachmann, Marvin Ipek, Thorsten Kempf, Marcel Landsmann, Jochen Przyrembel, Marc Röhl, Lisa Schäfer, Maik Thiele, Jens Vockenberg, Karsten Zimmer, Jürgen Mitarbeiter Medizintechnik	Medizintechnik <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Aufträgen für Instandhaltung und Reparaturüberbrückung (Medizintechnik) bis max. 5.000 EUR
5.0500	Bauer, Stefanie Abteilungsleitung	Informationssicherheitsmanagement und Datenschutz (ISM/DS) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 15.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Abschluss von Datenschutzverträgen • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0501	N.N.	Informationssicherheitsmanagement und Datenschutz <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Abteilungsleitung 5.0500

d

Mühlenkreiskliniken AÖR
Zentrale Dienste (ZD - alle Standorte / Einrichtungen)

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0502	Naumovic, Marco Mitarbeiter Datenschutz	Datenschutz <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Datenschutzverträgen
5.0600	Wietek, Oliver Abteilungsleitung	Einkauf und Logistik (ELU) <ul style="list-style-type: none"> • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Sachkosten und Investitionen) bis max. 250.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (bis 2.000 EUR alleinvertretungsberechtigt) • Abrufe / Bestellungen aus Rahmenvereinbarungen (Standardsortiment) bis max. 100.000 EUR (alleinvertretungsberechtigt) • Beschaffungsaufträge (Standardsortiment) über die elektronische Handelsplattform GHX bis max. 25.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (alleinvertretungsberechtigt) • Abschluss von Versicherungsverträgen bis max. 15.000 EUR und max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung stellvertretende Abteilungsleitung Finanzen) • Abschluss von Datenschutzverträgen • Abschluss von Vergleichen bis max. 15.000 EUR • Stundung, Niederschlagung und Erlass von Forderungen bis max. 15.000 EUR • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0601	Rohlfing, Susanne Stellvertretende Abteilungsleitung	Einkauf und Logistik <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Abteilungsleitung 5.0600 • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Sachkosten und Investitionen) bis max. 25.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Leiter Einkauf; bis 2.000 EUR alleinvertretungsberechtigt) • Beschaffungsaufträge (Standardsortiment) über die elektronische Handelsplattform GHX bis max. 25.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (alleinvertretungsberechtigt) • Abrufe / Bestellungen aus Rahmenvereinbarungen (Standardsortiment) bis max. 100.000 EUR (alleinvertretungsberechtigt) • Abschluss von Datenschutzverträgen



Mühlenkreiskliniken AÖR
Zentrale Dienste (ZD - alle Standorte / Einrichtungen)

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0602	Gedik, Meryem, Göcke, Fabian, Handschug, Bettina, Menge, Achim, Präsang, Jana, Renaud, Kyra Linn, Teßler, Stephan, Vogel, Lavinia, Warkentin, Alexander, Werner, Janina, Windmüller, Thorsten Mitarbeiter Einkauf	Einkauf <ul style="list-style-type: none"> • Vertragsabschlüsse im Bereich Beschaffungen (Sachkosten und Investitionen) bis max. 25.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Leiter Einkauf; bis 2.000 EUR alleinvertretungsberechtigt) • Beschaffungsaufträge (Standardsortiment) über die elektronische Handelsplattform GHX bis max. 25.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (alleinvertretungsberechtigt) • Abrufe / Bestellungen aus Rahmenvereinbarungen (Standardsortiment) bis max. 25.000 EUR (alleinvertretungsberechtigt) • Abschluss von Datenschutzverträgen
5.0603	Aksu, Muhammed, Bödeker, Sebastian, Ihlenfeld, Norbert, Quint, Christian, Werner, Michael, Mitarbeiter Logistik	Logistik <ul style="list-style-type: none"> • Beschaffungsaufträge (Standardsortiment) über die elektronische Handelsplattform GHX bis max. 10.000 EUR (alleinvertretungsberechtigt)
5.0700	Tacke, Janine Abteilungsleitung	Aufbereitungseinheit für Medizinprodukte (AE) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Verträgen bis max. 15.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Abrufe / Bestellungen aus Rahmenvereinbarungen (Standardsortiment) bis max. 15.000 EUR (alleinvertretungsberechtigt) • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.0701	Heinrich, Tamara Standortleitung JWK Herz, Irina Standortleitung AVK	Aufbereitungseinheit für Medizinprodukte <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Abteilungsleitung 5.0700, mit Ausnahme Abschluss von Arbeitsverträgen



Mühlenkreiskliniken AÖR
Zentrale Dienste (ZD - alle Standorte / Einrichtungen)

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.0800	Gutknecht, LL.M., Claudia- M. Abteilungsleitung Syndikusrechtsanwältin	Recht und Revision (RE) <ul style="list-style-type: none"> • Befugnis zum verantwortlichen Auftreten nach Außen, § 46 III Nr. 4 BRAO • Abschluss von Verträgen bis max. 30.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Beauftragung von Rechtsanwälten bis max. 30.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit • Compliance Dienstherrngenehmigungen • Abschluss von Datenschutzverträgen • Abschluss von Vergleichen im Rahmen von Rechtsstreitigkeiten (gerichtlich und außergerichtlich) bis max. 50.000 EUR • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen) • Abwesenheitsvertretung für die Abteilungsleitung 5.0900 (MHR)
5.0801	Ernsting, Lena Syndikusrechtsanwältin Madroch, Nina Syndikusrechtsanwältin Schellenberg, Pardis Syndikusrechtsanwältin	Recht <ul style="list-style-type: none"> • Befugnis zum verantwortlichen Auftreten nach Außen, § 46 III Nr. 4 BRAO • Compliance Dienstherrngenehmigungen • Abschluss von Verträgen bis max. 10.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Abschluss von Datenschutzverträgen
5.0900	Richter, Dr. Christiane Abteilungsleitung Syndikusrechtsanwältin	Medizin- und Haftpflichtrecht (MHR) <ul style="list-style-type: none"> • Befugnis zum verantwortlichen Auftreten nach Außen, § 46 III Nr. 4 BRAO • Abschluss von Verträgen bis max. 15.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Abschluss von Vergleichen im Rahmen von Rechtsstreitigkeiten (gerichtlich und außergerichtlich) bis max. 100.000 EUR • Beauftragung von Rechtsanwälten bis max. 30.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen) • Abwesenheitsvertretung für die Abteilungsleitung 5.0800 (RE)



Mühlenkreiskliniken AÖR
Zentrale Dienste (ZD - alle Standorte / Einrichtungen)

Ziff.	Name, Vorname Funktion	Geschäfts-/Aufgabenbereich, Umfang bzw. Beschränkung
5.1000	Neuhaus, Oliver Akademiedirektor	Akademie für Gesundheitsberufe (AFG) <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss von Ausbildungsverträgen • Abschluss von Dozentenverträgen bis max. 10.000 EUR • Abschluss von sonstigen Verträgen bis max. 15.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen) • Abschluss von Arbeitsverträgen (Mitzeichnung Leitung Personal und Finanzen)
5.1001	Schäffer, Julia Stellvertretende Akademiedirektion	Akademie für Gesundheitsberufe <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Akademiedirektion 5.1000 • Abschluss von Ausbildungsverträgen • Abschluss von Dozentenverträgen bis max. 10.000 EUR • Abschluss von sonstigen Verträgen bis max. 10.000 EUR und/oder max. 4-jähriger Laufzeit (Mitzeichnung Einkauf bei Beschaffungen)
5.1002	Sorhage, Anke Stellvertretende Leitung der Pflegefachschule	Akademie für Gesundheitsberufe <ul style="list-style-type: none"> • Abwesenheitsvertretung für die Stellvertretende Akademiedirektion 5.1001

6. Die Genannten zeichnen mit ihrem Namen.
7. Die vorstehende Übertragung beinhaltet nicht die Befugnis der weiteren Übertragung auf nachgeordnete oder andere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.
8. Die vorstehend genannten Vertretungs- und Zeichnungsbefugnisse können jederzeit vom Vorstand widerrufen werden.
9. Die Vertretungs- und Zeichnungsbefugnisse treten mit Unterzeichnung in Kraft.
10. Alle bisherigen Vertretungs- und Zeichnungsbefugnisse für die Mühlenkreiskliniken AÖR werden mit Bekanntgabe dieses Verzeichnisses gegenstandslos.

Minden, den 16.09.2024

Dr. Olaf Bognemeier
Vorstandsvorsitzender